

# Emails

## Mails per Microsoft Outlook 2007 abrufen

### Schritt-für-Schritt-Beschreibung

1. Microsoft Outlook öffnen
2. Extras
3. > Kontoeinstellungen anklicken  
Registerkarte "Email" auswählen  
genau darunter steht "Neu...". Dieses anklicken
4. POP3 auswählen  
> danach "Weiter" anklicken
5. **Ihr Name:** Den Namen eintragen, der dem Empfänger der Mail als Absender angezeigt werden soll  
**E-Mail-Adresse:** vollständige E-Mail-Adresse eingeben (mit @yahoo.de oder @web.de)  
**Kennwort:** Passwort des Yahoo-Kontos eingeben  
**Kennwort:** noch einmal das Passwort des Yahoo-Kontos eingeben  
> danach "Weiter" anklicken
6. Jetzt braucht ihr nur warten. Es dauert etwas. Das Programm macht aber alles von allein. Wenn es fertig ist, sieht es aus wie auf dem Bild.  
  
Wir sind noch nicht fertig!  
> jetzt bitte nicht auf "fertig stellen" klicken, sondern mit Punkt 7. weitermachen
7. Jetzt macht ihr ein Häkchen vor  
"Servereinstellungen konfigurieren" und es erscheint die Schaltfläche "Weiter", welche ihr nun anklickt  
> bitte "weiter" anklicken
8. Hier könnt ihr jetzt genau sehen, was Outlook gesucht hat. Bei manchen Internet-Mailanbietern (z.B. t-online oder web.de) klappt die automatische Suche nicht. Sollte dies der Fall sein, könnt ihr die richtigen Daten hier eingeben bzw. korrigieren (pop3-Daten / smtp-Daten).  
  
> Rechts unten seht ihr "Weitere Einstellungen". Dies klickt ihr jetzt an.
9. Registerkarte Allgemein:  
  
In der obersten Zeile seht ihr eure E-Mail-Adresse. In meinem Fall folgende: [campus\\_dilys@yahoo.de](mailto:campus_dilys@yahoo.de)  
  
Das ist der Name des Kontos, welcher unter Kontoeinstellungen in Outlook angezeigt wird. Das

# Emails

- bedeutet, das ist der Name des Mailkontos in eurem Computer. Wenn ihr möchtet könnt ihr den Namen beliebig ändern. Z.B. in euren Namen, in meinem Fall wäre das Dilys Derwent (oder Campus Magicus, Hogwartschule oder sonst wie). Wenn ihr in Outlook mehrere E-Mail-Adressen abrufen, schreibt ihr zuerst die Mail. Danach wählt ihr unter "Konto" das Konto (Mailadresse) aus, mit welchem ihr die Mail verschicken möchtet. Wenn ich jetzt in meinem Outlook eine Mail mit dem Konto "Dilys Derwent" verschicke, so benutze ich die Adresse [campus\\_magicus@yahoo.de](mailto:campus_magicus@yahoo.de), da diese dort hinterlegt wurde.
10. Registerkarte Postausgangsserver:
- Bei Yahoo wird hier folgendes angeklickt:
- > Häkchen vor "Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung"
  - > Punkt in "Gleiche Einstellungen wie für den Posteingangsserver verwenden"
11. Registerkarte Verbindung:
- Hier wird die Verbindung mit dem Internet angezeigt
12. Registerkarte Erweitert:
- Alles so lassen, wie es ist.
- Ein Tipp: Unten findet ihr den Abschnitt "Übermittlung"
- Häkchen vor "Kopie aller Nachrichten auf dem Server belassen"
- > Damit ruft ihr zwar eure Mails ab, könnt aber jederzeit auch auf alte Mails noch im Internet darauf zugreifen. Falls mal euer Computer kaputt geht oder ihr im Urlaub eure alten Mails lesen / beantworten möchtet, habt ihr damit jederzeit die Möglichkeit dazu. Ob ihr die möchtet, ist natürlich eure Entscheidung ;).
- Wegen des Speicherplatzes bei yahoo im Internet braucht ihr euch keine Gedanken machen. Dieser ist für Yahoo Deutschland unbegrenzt (auch bei freemail).
13. Nun noch auf "OK" klicken. Damit speichert ihr alles ab. Nun gelangt ihr wieder zu "E-Mail-Konto ändern". Dort klickt ihr jetzt auf "Weiter". Jetzt seid ihr mit allem fertig. Es erscheint ein Fenster: Kontoeinrichtung abgeschlossen. Dies bestätigt ihr mit "Fertig stellen".
14. In Outlook 2007 werden Bilder von E-Mails nicht angezeigt. Damit ihr diese sehen könnt, stellt bitte folgendes ein:
- Menüleiste Extras > Vertrauensstellungscenter anklicken
15. Damit alle Bilder sofort zu sehen sind, entfernt hier bitte alle Häkchen und bestätigt dieses danach mit "OK"

# Emails

Eindeutige ID: #1077

Verfasser: Campus Magicus

Letzte Änderung: 23.09.2025 - 15:50